

**Osnovna škola „MARJAN“  
Gajeva 1, 21000 S p l i t**

**PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA  
VIDEONADZORA**

**Split, svibanj 2026.**

OSNOVNA ŠKOLA „MARJAN“  
GAJEVA 1. SPLIT  
Školski odbor  
KLASA: 007-04/26-02/21  
URBROJ: 2181-1-273/08-26-1  
Split, 28. svibnja 2026.

Na temelju odredbi članka članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine, broj: 7/14., 118/14., 154/14., 94/18. i 96/18), članaka o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine 42/18) i članka 58. Statuta Osnovne škole „Marjan“ Školski odbor Osnovne škole „Marjan“ na svojoj 17. sjednici, održanoj dana 28. svibnja 2026. godine, jednoglasno je donio

## O D L U K U

### I.

O donošenju Pravilnika o korištenju sustava videonadzora

### II.

Pravilnik o korištenju sustava videonadzora objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole i stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Osnovne škole „Marjan“.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA  
**Linda Perutović Mardunović**



Na temelju Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Službeni list Europske unije L 119, 4.5.2016., str. 1., u daljnjem tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18, u daljnjem tekstu: Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka), članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23, u daljnjem tekstu: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi) te članka 58. statuta Osnovne škole Marjan, Školski odbor na 17. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2026. godine, donosi sljedeći

## **PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEONADZORA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o korištenju sustava videonadzora (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se korištenje sustava videonadzora u Osnovnoj školi Marjan, Gajeva 1, 21000 Split (u daljnjem tekstu: Škola), a osobito:

- svrha obrade osobnih podataka putem sustava videonadzora,
- opseg i perimetar snimanja,
- način korištenja sustava videonadzora,
- način i razdoblje čuvanja videosnimki,
- ovlaštenja za pristup videosnimkama,
- zaštita prava učenika, radnika i drugih osoba koje borave u prostoru Škole.

#### **Članak 2.**

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a imaju rodno značenje, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

#### **Članak 3.**

(1) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka putem sustava videonadzora koji uključuje stvaranje videosnimki i njihovu pohranu u sustav pohrane videosnimki.

(2) Ovaj Pravilnik ne primjenjuje se na videonadzor koji ne uključuje sustav pohrane videosnimki.

#### **Članak 4.**

Na obradu osobnih podataka putem sustava videonadzora primjenjuju se osobito odredbe:

- Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. (Opća uredba o zaštiti podataka),
- Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18),

- Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18),
- drugih važećih propisa kojima se uređuje zaštita osobnih podataka i tehnička zaštita osoba i imovine.

## **II. SVRHA VIDEO NADZORA**

### **Članak 5.**

(1) Obrada osobnih podataka putem sustava videonadzora provodi se na temelju legitimnog interesa Škole u svrhu zaštite osoba i imovine.

(2) Sustav videonadzora koristi se radi:

- zaštite sigurnosti učenika, zaposlenika i drugih osoba koje borave u prostoru Škole,
- zaštite imovine Škole,
- sprječavanja protupravnih radnji usmjerenih prema osobama ili imovini Škole,
- povećanja opće razine sigurnosti u prostoru Škole.

(3) Videosnimke dobivene putem sustava videonadzora smiju se koristiti isključivo u svrhe iz stavka 2. ovoga članka.

(4) Ako sustav videonadzora obuhvaća prostore u kojima se kreću radnici tijekom obavljanja poslova, Škola je dužna radnike unaprijed obavijestiti o postavljanju videonadzora, njegovoj svrsi, opsegu snimanja te razdoblju čuvanja videosnimki.

(5) O postavljanju sustava videonadzora Škola će prethodno obavijestiti radničko vijeće, odnosno sindikalnog povjerenika koji preuzima prava i obveze radničkog vijeća, ako je isti imenovan u Školi.

(6) Videonadzor se ne smije koristiti za nadzor radne učinkovitosti radnika.

(7) Prije uvođenja i korištenja sustava videonadzora Škola provodi procjenu legitimnog interesa i razmjernosti, uzimajući u obzir svrhu obrade, nužnost primjene videonadzora te utjecaj na prava i slobode ispitanika.

## **III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA**

### **Članak 6.**

(1) Sustav videonadzora u funkciji je neprekidno, 24 sata dnevno, sve dane u tjednu.

(2) Sustav videonadzora postavljen je tako da snima samo prostore Škole koji su relevantni za zaštitu osoba i imovine.

(3) Sustavom videonadzora obuhvaćeni su vanjski prostori Škole (prilaz Školi, ulazi, školsko dvorište i igrališta) te unutarnji zajednički prostori (hodnici, stubišta, atrij, blagovaonica i hol).

(4) Sustav videonadzora ne smije se postaviti na način kojim bi se snimale učionice, zbornica, prostorije namijenjene osobnoj higijeni, presvlačenju ili drugi prostori u kojima bi takav nadzor predstavljao nerazmjerno zadiranje u privatnost osoba.

#### **IV. PRISTUP I ZAŠTITA PODATAKA PRIKUPLJENIH VIDEONADZOROM**

##### **Članak 7.**

- (1) Sustav pohrane videosnimki mora biti zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba.
- (2) Pristup sustavu videonadzora i videosnimkama ima ravnatelj Škole.
- (3) Ravnatelj može posebnom odlukom ovlastiti i druge osobe za pristup sustavu videonadzora i videosnimkama.
- (4) Osobe iz stavka 3. ovoga članka obvezne su potpisati izjavu o povjerljivosti kojom se obvezuju čuvati povjerljivost svih podataka kojima imaju pristup.

##### **Članak 8.**

- (1) Škola uspostavlja automatizirani sustav evidencije pristupa videosnimkama.
- (2) Evidencija pristupa mora sadržavati najmanje:
  - korisničko ime osobe koja je pristupila sustavu,
  - datum i vrijeme pristupa,
  - vrijeme odjave iz sustava.
- (3) Svaki pokušaj neovlaštenog pristupa sustavu automatski se bilježi.
- (4) Pristup videosnimkama mogu imati i nadležna državna tijela u okviru obavljanja poslova iz svog zakonom utvrđenog djelokruga.

#### **V. VRIJEME ČUVANJA VIDEOSNIMKI**

##### **Članak 9.**

- (1) Videosnimke prikupljene putem sustava videonadzora čuvaju se najdulje 30 dana od dana nastanka.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, videosnimke se mogu čuvati i dulje ako su potrebne kao dokaz u sudskom, upravnom ili drugom postupku.
- (3) U slučaju počinjenja kaznenog djela, oštećenja imovine ili drugih sigurnosnih događaja, videosnimke se mogu izdvojiti i dostaviti nadležnim tijelima.

#### **VI. ZAŠTITA PRAVA ISPITANIKA**

##### **Članak 10.**

- (1) Škola je dužna na vidljiv način označiti da je prostor pod videonadzorom.

(2) Obavijest o videonadzoru mora sadržavati najmanje:

- informaciju da je prostor pod videonadzorom,
- podatke o voditelju obrade,
- svrhu i pravnu osnovu obrade,
- razdoblje čuvanja videosnimki,
- kontakt putem kojeg ispitanici mogu ostvariti svoja prava.

(3) Zabranjeno je korištenje videosnimki u svrhe koje nisu propisane ovim Pravilnikom.

(4) Prava ispitanika u vezi s obradom osobnih podataka putem videonadzora ostvaruju se sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka, Zakonu o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka te internim aktima Škole koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

## VII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o korištenju sistema videonadzora  
KLASA: 003-05/19-01/06, URBROJ: 2181-47-08-19-01, od 8. studenog 2019. godine.

### Članak 12.

Ovaj Pravilnik objavit će se i na službenoj mrežnoj stranici Škole.

**PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA**

Linda Perutović Mardunović

KLASA: 007-04/26-01/1  
URBROJ: 2181-1-273/08-26-1  
Split, 29. svibnja 2026.



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 29. svibnja 2026.

**RAVNATELJICA**

Sanda Grubišić

