

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva: 2/2019.

| | | | |
|-----------|--|---|--|
| 1. | Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke</i> | |
| | Ime škole: | OŠ MARJAN | |
| | Adresa: | Gajeva 1 | |
| | Mjesto: | Split | |
| | Poštanski broj: | 21000 | |
| 2. | Korisnici usluge su učenici | 8. a.,b., c | razreda |
| 3. | Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | |
| | a) Škola u prirodi | dana | noćenja |
| | b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
| | c) Školska ekurzija | 4 dana | 3 noćenja |
| | d) Posjet | dana | noćenja |
| 4. | Odredište | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> | |
| | a) u Republici Hrvatskoj | Istra | |
| | b) u inozemstvu | | |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije | od | do |
| | <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | 28.05.2019. | 31.05.2019. |
| 6. | Broj sudionika | <i>Upisati broj</i> | |
| | a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika) | 61 | S mogućnošću odstupanja za tri učenika |
| | b) Predviđeni broj učitelja | 5 | |
| | c) Očekivani broj gratis ponuda | 3 gratisa i popust za blizance | |
| 7. | Plan puta | <i>Upisati traženo</i> | |
| | Mjesto polaska | Split (pored stadiona Poljud) | |
| | Usputna odredišta | 1. dan –Smiljan (Memorijalni centar „Nikola Tesla“) 2. dan- Pula, NP Brijuni 3. dan – Višnjan (Zvezdarnica), Rovinj 4. dan - Opatija | |
| | Krajnji cilj putovanja | Rovinj | |
| 8. | Vrsta prijevoza | <i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i> | |
| | a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | x | |
| | b) Vlak | | |
| | c) Brod | | |
| | d) Zrakoplov | | |
| | e) Kombinirani prijevoz | | |
| 9. | Smještaj i prehrana | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> | |
| | a) Hostel | | |
| | b) Hotel | x, *** ili **** | |

| | | |
|--|-------------------------------------|---|
| | c) Pansion | |
| | d) Prehrana na bazi polupansiona | X (doručak i večera) |
| | e) Prehrana na bazi punoga pansiona | |
| | f) Drugo | organizirani ručkovi na putu za sva tri dana, jedan ručak organizirati u seoskom domaćinstvu |

| | | |
|------------|--|--|
| 10. | U cijenu ponude uračunati: | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e) |
| | a) Ulaznice za | Memorijalni centar „Nikola Tesla“, Smiljan Arena, Pula NP Brijuni Zvezdarnica, Višnjan |
| | b) Vodiča za razgled grada | |
| | c) Sudjelovanje u radionicama | Zvezdarnica, Višnjan |
| | d) Drugi zahtjevi | obilazak Rovinja |
| | e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | disko večeri, karaoke, animacije |

| | | |
|------------|--|--|
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> |
| | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | x |
| | b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | |
| | c) otkaza putovanja | x |
| | d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | |
| | e) oštećenja i gubitka prtljage | |

| | | |
|------------|---|--|
| 12. | Dostava ponuda | |
| | Rok dostave ponuda je: | 08. veljače 2019. |
| | Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana: | 14. veljače 2019. u 12:30 sati |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvataka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.